



ISTITUTO COMPrensIVO “Giovanni XXIII”

Piazza Don Giustino Russolillo

84045 ALTAVILLA SILENTINA (SA) Tel./Fax. 0828 - 982029

e-mail saic83300p@istruzione.it saic83300p@pec.istruzione.it

Codice fiscale n. 91027300655 Codice meccanografico SAIC83300P

sito web: www.icaltavillasilentina.edu.it

Prot. N. 0000758 /U del 24/02/2021

REGOLAMENTO per l'accesso e l'utilizzo della mensa da parte degli studenti

NORME GENERALI

1. Rispettare se stessi, i compagni, i docenti responsabili, i locali, gli oggetti e le suppellettili.
2. Evitare di disturbare chi utilizza la mensa e mangiare e/o bere mantenendo sempre un atteggiamento controllato sia nei modi in generale che nel tono di voce.
3. Accedere alla sala mensa con ordine e controllo, avviandosi con il proprio gruppo classe senza correre.
4. Ad ogni alunno è assegnata dal docente una specifica postazione al tavolo in modo da raccogliere ordinatamente la classe.
5. Non ci si alza dal posto assegnato fino alla fine del pasto se non per reali esigenze.
6. Sono sempre vietati i comportamenti che possano mettere a repentaglio l'incolumità propria o dei compagni.
7. In caso di condizioni meteo favorevoli, è concesso l'uso del cortile/giardino della scuola. La sorveglianza del docente responsabile deve essere senza soluzione di continuità.
8. Al termine della pausa pranzo, i docenti di assistenza accompagnano gli alunni in classe e li consegnano ai rispettivi insegnanti in servizio per le lezioni pomeridiane.
9. Terminato il pranzo, fare in modo di lasciare la sala mensa nelle migliori condizioni possibili.
10. Nel caso di individuazione di malfunzionamenti o anomalie, segnalare immediatamente il fatto ai responsabili di mensa. I responsabili della mensa sono a disposizione per qualsiasi esigenza di supporto.
11. Al termine delle lezioni antimeridiane, gli alunni attenderanno nella propria aula l'insegnante in servizio che li accompagnerà nella sala mensa.
12. Rispettando sempre le norme generali sulla sicurezza, gli alunni scenderanno le scale mantenendo l'ordine e l'autocontrollo, senza correre né spintonare procedendo in silenzio.
13. L'ingresso alla mensa dovrà avvenire in modo guidato e controllato.
14. Qualora l'alunno dovesse uscire prima, dovrà essere prelevato da un genitore (o da persona munita di delega da parte di un genitore) che presenterà il modulo di uscita anticipata predisposto dalla scuola, debitamente compilato.
15. Al termine dello spazio temporale dell'interscuola, gli alunni si raggrupperanno per le rispettive classi e, in fila, accompagnati dagli insegnanti, rientreranno ordinatamente nelle rispettive aule.
16. Docenti e collaboratori scolastici sono tenuti alla massima collaborazione affinché il momento della mensa possa essere “anche” momento educativo.
17. Tutto il personale in servizio sarà attivamente impegnato al buon andamento della refezione.
18. Gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa debitamente autorizzati devono rispettare l'orario di interscuola di uscita e di entrata di ogni ordine di scuola:

Per gli alunni autorizzati a non usufruire del servizio mensa, durante l'ora di interscuola non è assicurata la vigilanza.

I genitori degli alunni che presentano allergie e/o intolleranze agli alimenti devono esibire certificazione medica all'inizio dell'anno scolastico e informare i docenti delle classi interessate.

Il presente regolamento sarà affisso nella sala mensa di ogni plesso scolastico.

**REGOLAMENTO APPROVATO DAL COLLEGIO DOCENTI IN DATA 21/12/2020 (delibera n.29) E
CONFERMATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA 11/02/2021 (delibera n.18)**